

1. ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЛАСПІ" **"ЗАТВЕРДЖЕНО"**  
має свою siedzibę в м. Києві, вул. Миколаївська, 172, кв. 255, Держреєстраційний номер об'єкту реєстрації 31923807.  
Протокол № 3 від 28 квітня 2017р.  
Засідання Загальних зборів Учасників  
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ  
"ЛАСПІ"

- 2. Товариство є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунок у банківській установі, круглу звітність, звітний період в звітних показуваннях, баланс, торговельно-маркетингові документи та послуги, іншу звітність юридичної особи, може від свого імені укладати договори купівлі та продажу та інше цивільно-правове діяння, нести зобов'язання, бути позитивним та відповідачем в суді, позивачем в суді, третейським судді.
- 3. Товариство у своїй діяльності керується принципами законодавства України, цими Статутами, а також внутрішніми правилами, регламентами та іншими документами Товариства.
- 4. Товариство може відкривати філії, представництва, а також інші підприємства, організації, підприємства, організації та інші юридичні особи.

Стаття 2. НАЗВЕННЯ ТА ІМЕНА ТОВАРИСТВА

2.1. Назва Товариства: **СТАТУТ**  
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЛАСПІ"  
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ  
**"ЛАСПІ"**  
нова редакція  
**(ідентифікаційний номер 31923807)**

2.2. Скорочена назва Товариства: "ЛАСПІ"

Стаття 3. УЧАСНИКИ ТОВАРИСТВА

- 3.1. Учасниками Товариства є:
  - Григоруканська Ольга Миколаївна, за адресою: м. Київ, вул. Миколаївська, 172, кв. 255, Держреєстраційний номер об'єкту реєстрації 31923807
  - Григоруканська Ольга Миколаївна, за адресою: м. Київ, вул. Миколаївська, 172, кв. 255, Держреєстраційний номер об'єкту реєстрації 31923807

Стаття 4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ТОВАРИСТВА ТА УЧАСНИКІВ

4.1. Товариство відповідає за своїми зобов'язаннями всім кредиторам, на які вчинено до нього стягнення заборгованості кредитором.

## Стаття 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЛАСПІ" (надалі - Товариство) засноване відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Законів України "Про господарські товариства", "Про зовнішньоекономічну діяльність" та іншого чинного законодавства України для здійснення підприємницької діяльності та отримання прибутку на основі повного господарського розрахунку, самофінансування та самокупності.
- 1.2. Товариство є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки у банківських установах, круглу печатку, кутовий штамп з власним найменуванням, бланки, торговельну марку (знак для товарів та послуг), іншу атрибутику юридичної особи, може від свого імені укладати договори, набувати майнові та пов'язані з ними немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем в суді, господарському суді, третейському суді.
- 1.3. Товариство у своїй діяльності керується чинним законодавством України, цим Статутом, а також внутрішніми правилами, регламентами та іншими локальними актами Товариства.
- 1.4. Товариство може відкривати філії, представництва та інші відокремлені підрозділи, затверджувати відповідні положення про них.

## Стаття 2. НАЙМЕНУВАННЯ ТОВАРИСТВА

### 2.1. Повне найменування Товариства:

- українською мовою: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЛАСПІ"
- російською мовою: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЛАСПИ"
- англійською мовою: "LASPI" LIMITED LIABILITY COMPANY.

### 2.2. Скорочене найменування Товариства:

- українською мовою: ТОВ "ЛАСПІ"
- російською мовою: ООО "ЛАСПИ"
- англійською мовою: "LASPI" LLC.

## Стаття 3. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТОВАРИСТВА

- 3.1. Місцезнаходження Товариства: м. Київ, просп. Тичини, буд. 18Б.

## Стаття 4. УЧАСНИКИ ТОВАРИСТВА

### 4.1. Учасниками Товариства є:

**Корнієнко Федір Якович**, що мешкає за адресою: м. Київ, вул. Митрополита Андрія Шептицького, будинок 1/2, кв. 233, Паспорт ТТ 215965 виданий Дніпровським РУ МВС України у м. Києві, 30.01.2014 р. Реєстраційний номер облікової картки платника податків 2817312453;

**Трилевич Ірина Станіславівна**, що мешкає за адресою: м. Київ, вул. Митрополита Андрія Шептицького, будинок 1/2, кв. 233, Паспорт СН 079906 виданий Дніпровським РУ ГУ МВС України у м. Києві, 30.11.1995 р. Реєстраційний номер облікової картки платника податків 2866308766.

## Стаття 5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ТОВАРИСТВА ТА УЧАСНИКІВ

- 5.1. Товариство відповідає за своїми зобов'язаннями всім майном, на яке відповідно до закону може бути звернено стягнення на вимогу кредиторів.



- 5.2. Товариство не відповідає за зобов'язаннями держави, держава не відповідає за зобов'язаннями Товариства.
- 5.3. Товариство не несе відповідальності за зобов'язаннями Учасників.
- 5.4. Учасники не відповідають за зобов'язаннями Товариства, але несуть ризик збитків, пов'язаних із діяльністю Товариства, у межах вартості своїх вкладів. Учасники, які не повністю внесли вклади, несуть солідарну відповідальність за зобов'язаннями Товариства у межах вартості невнесеної частини вкладу кожного з учасників.
- 5.5. Товариство не відповідає за зобов'язаннями створених ним юридичних осіб, а вони не відповідають за зобов'язаннями Товариства, крім випадків, передбачених законодавчими актами України.

## Стаття 6. ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

Предметом діяльності Товариства є:

Дошкільна освіта;

Діяльність дошкільних навчальних закладів;

Початкова освіта, яка включає в себе підготовку в читанні, письмі та арифметиці, поряд із загальним розумінням інших предметів, таких як історія, географія, природничі та суспільні науки, мистецтво та музика;

Позашкільна освіта;

Освіта і сфері спорту та відпочинку;

Освіта у сфері культури;

Інші види освіти, які включають в себе: освіту, не обумовлену будь-якими рівнями, академічне навчання, навчальні центри, які пропонують курси корекції, курси підвищення професійної кваліфікації, навчання мовам та навичкам спілкування, навчання комп'ютерної грамоти, релігійне навчання, навчання швидкісному читанню;

Допоміжна діяльність у сфері освіти - надання послуг, які підтримують освітній процес або системи: консультування з питань освіти, консультування з питань вибору освітніх напрямів, діяльність з оцінювання тестів, діяльність із проведення тестів, організацію програм обміну студентами;

Денний догляд за дітьми

Предметом діяльності Товариства можуть бути:

Оптова та роздрібна торгівля продовольчими та непродовольчими товарами;

Представницькі, агентські та посередницькі послуги;

Рекламна діяльність, в тому числі виготовлення рекламної продукції, проведення рекламних кампаній;

Створення оптово-роздрібних підприємств (в т. ч. кіосків) торгівлі і послуг населенню, в т. ч. і валютних (у разі одержання відповідних ліцензій);

Типографські послуги, редакційно-видавнича діяльність;

Будівництво об'єктів промислово-виробничого та соціально-культурного призначення;

Виробництво наукових розробок і програм комп'ютеризації підприємств та організацій;

Екскурсійна діяльність;

Здійснення маркетингової, лізингової, брокерської, дилерської діяльності;

Надання медичних послуг, ремонт та обслуговування медичного обладнання;

Надання послуг по виготовленню рекламної продукції;

Надання транспортних послуг по перевезенню громадян та вантажів на Україні і за її межами автомобільним, залізничним, морським, повітряним транспортом;

Надання транспортно-експедиційних послуг при перевезеннях зовнішньоторговельних і транзитних вантажів;

Організація масового та оздоровчо-спортивного туризму (самодіяльний туризм);

Організація навчання та підготовка фахівців в рамках відповідних шкіл, семінарів, конференцій, симпозіумів і т. ін.;

Проведення концертів, аукціонів, виставок;

Проведення спортивних змагань, заснування спортивних закладів.



Організація курсів по професійному навчанню, підвищенню кваліфікації професійній переорієнтації;

Інформаційно-консультативні послуги;

Аналіз фінансово-господарської діяльності, надання консультаційних, аналітичних послуг, прогнозування розвитку економіки, розробка і реалізація макро- та мікроекономічних моделей розвитку підприємств та регіонів;

Маркетингові дослідження;

Консультації з питань кадрової політики;

Поведення тренінг-семінарів.

Також Товариство може займатися будь-якими видами діяльності, що не заборонені чинним законодавством.

## Стаття 7. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ

- 7.1. Для забезпечення діяльності Товариства Статутний капітал Товариства може утворюватися з грошових коштів, матеріальних цінностей (будинки, споруди, обладнання тощо), прав користування землею, водою та іншими природними ресурсами, а також будь-якими майновими та немайновими правами (в тому числі на інтелектуальну власність).
- 7.2. Статутний капітал Товариства дорівнює **14000,00 грн.**(чотирнадцять тисяч гривень 00 копійок).
- 7.3. Розподіл Статутного капіталу між Учасниками відбувається наступним чином:
  - 7.3.1. Корнієнко Федір Якович володіє часткою вартістю 7000,00 грн. (сім тисяч гривень 00 копійок), що відповідає 50 % Статутного капіталу Товариства; Склад внеску Учасника - грошовий внесок.  
Трилевич Ірина Станіславівна володіє часткою вартістю 7000,00 грн. (сім тисяч гривень 00 копійок), що відповідає 50 % Статутного капіталу Товариства; Склад внеску Учасника - грошовий внесок.
  - 7.3.2. На момент підписання цього Статуту Статутний капітал є повністю сформованим за рахунок внесків Учасників.
- 7.4. Учасник Товариства має право продати або іншим чином відступити свою частку (її частину) одному чи кільком Учасникам цього ж Товариства або третім особам. Учасники Товариства користуються переважним правом придбання частки (її частини) Учасника, який її відступив, пропорційно до розмірів їх часток у Статутному капіталі Товариства або в іншому погодженому між ними розмірі.
- 7.5. Частка Учасника Товариства може бути відчужена до її повної сплати лише у тій частині, в якій її сплачено.
- 7.6. При передачі частки (її частини) третій особі відбувається одночасний перехід до неї всіх прав та обов'язків, що належали Учаснику, який відступив її повністю або частково.
- 7.7. Частка Учасника Товариства після повного внесення ним вкладу може бути придбана самим Товариством. У цьому разі воно зобов'язане передати її іншим Учасникам або третім особам у строк, що не перевищує одного року. Протягом цього періоду розподіл прибутку, а також голосування і визначення кворуму на Загальних зборах Учасників провадяться без урахування частки, придбаної Товариством.
- 7.8. Частина статутного капіталу, що залишилася несплаченою, підлягає сплаті протягом першого року діяльності Товариства. Якщо Учасники протягом першого року діяльності Товариства не сплатили повністю суму своїх вкладів, Товариство повинно оголосити про зменшення свого статутного капіталу і зареєструвати відповідні зміни до Статуту у встановленому порядку або прийняти рішення. про ліквідацію Товариства.



- 7.9. Якщо після закінчення другого чи кожного наступного фінансового року вартість чистих активів Товариства виявиться меншою від статутного капіталу, Товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу і зареєструвати відповідні зміни до Статуту в установленому порядку, якщо учасники не прийняли рішення про внесення додаткових вкладів. Якщо вартість чистих активів Товариства стає меншою від визначеного законом мінімального розміру статутного капіталу, Товариство підлягає ліквідації.
- 7.10. Зменшення статутного капіталу Товариства допускається після повідомлення в порядку, встановленому законом, усіх його кредиторів. У цьому разі кредитори мають право вимагати дострокового припинення або виконання відповідних зобов'язань Товариства та відшкодування їм збитків.
- 7.11. Збільшення статутного капіталу Товариства допускається після внесення усіма його Учасниками вкладів у повному обсязі. Порядок внесення додаткових вкладів встановлюється відповідно до чинного в Україні законодавства.

## **Стаття 8. ФОНДИ ТОВАРИСТВА**

- 8.1. У Товаристві створюється Резервний фонд у розмірі 25% Статутного капіталу. Розмір щорічних відрахувань до Резервного (страхового) фонду не може бути менш як 5 % суми чистого прибутку.
- 8.2. Резервний фонд призначається на покриття непередбачених збитків. Витрата Резервного (страхового) фонду здійснюється за розпорядженням Загальних зборів Учасників.
- 8.3. Товариство, крім Резервного фонду, може створювати й інші фонди. Порядок створення, використання, поповнення та ліквідація фондів, регулюється спеціальними положеннями про них, що затверджуються Загальними зборами Учасників.

## **Стаття 9. РОЗПОДІЛ ПРИБУТКІВ ТА ЗБИТКІВ**

- 9.1. Чистий прибуток, одержаний після сплати процентів по кредитах банків, сплати податків та інших платежів до бюджету, залишається у повному розпорядженні Товариства, яке визначає напрями його використання.
- 9.2. Виплата частки прибутку проводиться один раз на рік за підсумками календарного року. Право на отримання частки прибутку мають особи, які на дату розподілу прибутку є Учасниками Товариства.
- 9.3. Відповідні виплати сплачуються на протязі першого кварталу року, який йде після звітного Року.
- 9.4. Виплати здійснюються у безготівковій формі на рахунок, вказаний Учасниками.
- 9.5. Умови виплати часток прибутку можуть змінюватися у відповідності з рішенням Загальних зборів Учасників.
- 9.6. Збитки, що виникли в процесі здійснення діяльності Товариством, покриваються в першу чергу за рахунок Резервного фонду.
- 9.7. В разі недостатності коштів Резервного фонду Загальні збори Учасників можуть прийняти рішення про направлення на покриття збитків коштів з інших фондів.

## **Стаття 10. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВОМ ТА ЇХ ПОСАДОВІ ОСОБИ**

- 10.1. Вищим органом Товариства є Загальні збори Учасників (надалі іменуються "Збори Учасників"). В зборах приймають участь Учасники товариства, або призначені ними представники. Представники учасників можуть бути постійними або призначеними на певний строк. Учасник вправі в будь-який час замінити свого представника у зборах учасників,



сповістивши про це інших учасників. Учасники мають кількість голосів, пропорційну розміру їх часток у статутному капіталі. Збори учасників товариства обирають голову Зборів.

- 10.2. Для керівництва поточною діяльністю товариства діє виконавчий орган - Директор.
- 10.3. Контроль за фінансовою та господарською діяльністю Товариства здійснюється Ревізійною комісією, що утворюється Зборами Учасників з їх числа строком на 2 роки.
- 10.4. Органи Товариства створюються рішенням Загальних зборів Учасників (крім вищого органу).

### **Стаття 11. КОМПЕТЕНЦІЯ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ**

- 11.1. До компетенції (виключної компетенції) загальних зборів Учасників належить:
- а) визначення основних напрямів діяльності товариства і затвердження його планів та звітів про їх виконання;
  - б) внесення змін до статуту товариства, в тому числі про зміну розміру його статутного капіталу;
  - в) обрання та відкликання членів виконавчого органу та ревізійної комісії;
  - г) затвердження річних результатів діяльності товариства, включаючи його дочірні підприємства, затвердження звітів і висновків ревізійної комісії, порядку розподілу прибутку, строку та порядку виплати частки прибутку (дивідендів), визначення порядку покриття збитків;
  - д) створення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, з затвердження їх статутів та положень, вирішення питання про участь в складі учасників інших юридичних осіб (в тому числі - господарських товариств);
  - е) винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління товариства;
  - є) затвердження правил процедури та інших внутрішніх документів товариства, визначення організаційної структури товариства;
  - ж) визначення умов оплати праці посадових осіб товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв;
  - з) прийняття рішення про припинення діяльності товариства, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу;
  - і) встановлення розміру, форми і порядку внесення учасниками додаткових вкладів;
  - й) вирішення питання про придбання товариством частки учасника;
  - к) виключення учасника з товариства.

Статутом товариства до компетенції загальних зборів можуть бути віднесені й інші питання.

### **Стаття 12. ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ УЧАСНИКІВ ТОВАРИСТВА**

- 12.1. Збори учасників вважаються повноважними, якщо на них присутні учасники (представники учасників), що володіють у сукупності більш як 60 відсотками голосів.
- 12.2. У випадках, передбачених установчими документами або затвердженими товариством правилами процедури, допускається прийняття рішення методом опитування. У цьому разі проект рішення або питання для голосування надсилається учасникам, які повинні у письмовій формі сповістити щодо нього свою думку. Протягом 10 днів з моменту о держання повідомлення від останнього учасника голосування всі вони повинні бути проінформовані головою про прийняте рішення.



- 12.3. З питань, зазначених у пунктах "а", "б" та "к" статті 11 цього Статуту, рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосують учасники, що володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів учасників товариства.
- 12.4. Голова зборів товариства організує ведення протоколу засідання загальних зборів. Книга протоколів має бути у будь-який час надана учасникам товариства. На їх вимогу повинні видаватися засвідчені витяги з книги протоколів.
- 12.5. З решти питань рішення приймаються простою більшістю голосів від присутніх на зборах Учасників.

### **Стаття 13. ПОРЯДОК СКЛИКАННЯ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ УЧАСНИКІВ**

- 13.1. Збори учасників товариства з обмеженою відповідальністю скликаються не рідше двох разів на рік.
- 13.2. Позачергові збори учасників скликаються головою товариства при наявності обставин, зазначених в установчих документах, у разі неплатоспроможності товариства, а також у будь-якому іншому випадку, якщо цього потребують інтереси товариства в цілому, зокрема, якщо виникає загроза значного скорочення статутного капіталу.
- Збори учасників товариства повинні скликатися також на вимогу виконавчого органу.
- 13.3. Учасники товариства, що володіють у сукупності більш як 20 відсотками голосів, мають право вимагати скликання позачергових зборів учасників у будь-який час і з будь-якого приводу, що стосується діяльності товариства. Виконавчий орган організує скликання загальних зборів Учасників. Якщо протягом 10 днів виконавчий орган не виконав зазначеної вимоги, вони вправі самі скликати збори учасників.
- 13.4. Про проведення загальних зборів товариства учасники повідомляються в письмовому вигляді з зазначенням часу і місця проведення зборів та порядку денного. Повідомлення повинно бути зроблено не менш як за 30 днів до скликання загальних зборів.
- 13.5. Будь-хто з учасників товариства вправі вимагати розгляду питання на зборах учасників за умови, що воно було ним поставлено не пізніше як за 25 днів до початку зборів. Не пізніше як за 7 днів до скликання загальних зборів учасникам товариства повинна бути надана можливість ознайомитися з документами, внесеними до порядку денного зборів. З питань, не включених до порядку денного, рішення можуть прийматися тільки за згодою всіх учасників, присутніх на зборах.

### **Стаття 14. ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН ТОВАРИСТВА**

- 14.1. У товаристві з обмеженою відповідальністю створюється одноособовий виконавчий орган: Директор. Директор вирішує усі питання діяльності товариства, за винятком тих, що належать до виключної компетенції зборів учасників.
- 14.2. Збори учасників товариства можуть винести рішення про передачу частини повноважень, що належать їм, до компетенції директора.
- 14.3. Директор підзвітний зборам учасників і організує виконання їх рішень. Директор не вправі приймати рішення, обов'язкові для учасників товариства.
- 14.4. Директор діє від імені товариства в межах, встановлених Законом та установчими документами.
- 14.5. Директор має право без довіреності виконувати дії від імені товариства. Директор не може бути одночасно головою зборів учасників товариства.

### **Стаття 15. РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ**



- 15.1. Контроль за діяльністю виконавчого органу (директора) може здійснюватися ревізійною комісією, що утворюється зборами учасників товариства з їх числа.
- 15.2. Перевірка діяльності директора товариства проводиться ревізійною комісією за дорученням зборів, з власної ініціативи або на вимогу учасників товариства. Ревізійна комісія вправі вимагати від посадових осіб товариства подання їй усіх необхідних матеріалів, бухгалтерських чи інших документів та особистих пояснень.
- 15.3. Ревізійна комісія доповідає результати проведених нею перевірок вищому органу товариства.
- 15.4. Ревізійна комісія складає висновок по річних звітах та балансах.
- 15.5. Ревізійна комісія має право ставити питання про скликання позачергових зборів учасників, якщо виникла загроза суттєвим інтересам товариства або виявлено зловживання посадовими особами товариства.
- 15.6. Порядок ухвалення рішень Ревізійною комісією: рішення приймаються простою більшістю.

## **Стаття 16. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО УСТАНОВЧИХ ДОКУМЕНТІВ ТОВАРИСТВА**

- 16.1. Внесення змін до установчих документів здійснюється у наступному порядку:
  - ініціатор внесення змін визначає і обґрунтовує доцільність внесення змін до установчих документів Товариства;
  - ініціатор внесення змін або інша особа забезпечує розроблення проекту змін до установчих документів Товариства;
  - виконавчий орган або інша особа (учасник, тощо) ініціює в установленому порядку засідання вищого органу Товариства, на якому приймається рішення про внесення змін до установчих документів Товариства;
  - виконавчий орган забезпечує реєстрацію у встановленому порядку змін до установчих документів Товариства.
- 16.2. Установчий документ Товариства викладається у письмовій формі, прошивається, пронумеровується та підписується Засновниками (Учасниками), уповноваженими ними особами або головою та секретарем загальних зборів (у разі прийняття такого рішення загальними зборами, крім випадків заснування юридичної особи). Справжність підписів на установчому документі нотаріально засвідчується, крім випадків, передбачених законом.

## **Стаття 17. ФІНАНСОВО - ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ**

- 17.1. Для досягнення статутної мети Товариство:
  - 17.1.1. Відкриває рахунки в будь-яких фінансово-кредитних установах та проводить через них всі касові та кредитно-розрахункові операції в національній та в іноземній валюті, по безготівковому розрахунку без обмежень сум платежів. Форми розрахунків визначаються Товариством по узгодженню з усіма контрагентами та з урахуванням вимог чинного законодавства.
  - 17.1.2. Вивчає кон'юнктуру ринку товарів та послуг.
  - 17.1.3. Здійснює види діяльності, передбачені Статутом.
  - 17.1.4. Набуває, отримує в оренду чи на лізингових умовах техніку, будівлі, споруди та інше майно, необхідне для статутної діяльності.
  - 17.1.5. Отримує від будь-яких фінансово-кредитних установ кредити на договірних умовах.



17.1.6. Самостійно встановлює порядок і умови отримання та передачі майна, а також ціни, ставки, тарифи та розцінки на товари, послуги та роботи, що реалізуються, надаються чи виконуються Товариством.

17.1.7. Організовує підготовку та підвищення кваліфікації кадрів по всіх напрямках своєї діяльності.

## **Стаття 18. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**

18.1. Товариство є самостійним учасником зовнішньоекономічної діяльності у відповідності з чинним законодавством, здійснює ділові контакти з іноземними фірмами, організаціями, установами з питань, що входять до комерційних інтересів Товариства.

18.2. Товариство має право здійснювати будь-які, не заборонені чинним законодавством України, зовнішньоекономічні угоди (договори, контракти).

18.3. Товариство у встановленому порядку засновує свої філії та представництва за кордоном.

18.4. Товариство відряджає за кордон та приймає в Україні національні та закордонні організації, а також спеціалістів для вирішення питань, пов'язаних з діяльністю Товариства.

18.5. Товариство здійснює підготовку та стажування за кордоном спеціалістів як для власних потреб, так і для потреб Учасників.

## **Стаття 19. ПРАЦІВНИКИ, ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ**

19.1. Товариство самостійно вирішує всі питання кадрового забезпечення своєї діяльності, які регулюються відповідно до законодавства про працю України.

19.2. Будь-які працівники Товариства можуть найматися за контрактом (з урахування вимог трудового законодавства).

19.3. Усі громадяни, які своєю працею беруть участь в діяльності Товариства, складають трудовий колектив Товариства.

19.4. Товариство забезпечує для всіх працівників безпечні та нешкідливі умови праці і несе відповідальність у встановленому законодавством порядку за шкоду, заподіяну їх здоров'ю та працездатності.

## **Стаття 20. ПЕРЕХІД ЧАСТКИ, ВИХІД З ТОВАРИСТВА, ВСТУП ДО ТОВАРИСТВА, ВИКЛЮЧЕННЯ З ТОВАРИСТВА**

20.1. Учасник товариства з обмеженою відповідальністю може за згодою решти учасників відступити свою частку (її частину) одному чи кільком учасникам цього Товариства, або третім особам. Учасники Товариства користуються переважним правом придбання частки (її частини) учасника, який її відступив, пропорційно їх часткам у статутному капіталі Товариства або в іншому погодженому між ними розмірі.

20.2. Передача частки (її частини) третім особам можлива тільки після повного внесення вкладу учасником, який її відступає.

20.3. При передачі частки (її частини) третій особі відбувається одночасний перехід до неї всіх прав та обов'язків, що належали учаснику, який відступив її повністю або частково. Частка учасника Товариства після повного внесення ним вкладу може бути придбана самим товариством. У цьому разі воно зобов'язане передати її іншим учасникам або третім особам у строк, що не перевищує одного року. Протягом цього періоду розподіл прибутку, а також голосування і визначення кворуму у вищому органі провадяться без урахування частки, придбаної товариством.



- 20.4. При виході учасника з товариства з обмеженою відповідальністю йому виплачується вартість частини майна товариства, пропорційна його частці у статутному капіталі. Виплата провадиться після затвердження звіту за рік, в якому він вийшов з товариства, і в строк до 12 місяців з дня виходу. На вимогу учасника та за згодою товариства вклад може бути повернуто повністю або частково в натуральній формі. Учаснику, який вибув, виплачується належна йому частка прибутку, одержаного товариством в даному році до моменту його виходу. Майно, передане учасником товариству тільки в користування, повертається в натуральній формі без винагороди.
- 20.5. При реорганізації юридичної особи, учасника товариства, або у зв'язку із смертю громадянина, учасника товариства, правонаступники (спадкоємці) мають переважне право вступу до цього товариства. При відмові правонаступника (спадкоємця) від вступу до товариства з обмеженою відповідальністю або відмові товариства у прийнятті до нього правонаступника (спадкоємця) йому видається у грошовій або натуральній формі частка у майні, яка належала реорганізованій або ліквідованій юридичній особі (спадкодавцю), вартість якої визначається на день реорганізації або ліквідації (смерті) учасника. У цих випадках розмір статутного фонду товариства підлягає зменшенню.
- 20.6. Учасника товариства з обмеженою відповідальністю, який систематично не виконує або неналежним чином виконує обов'язки, або перешкоджає своїми діями досягненню цілей товариства, може бути виключено з товариства на основі рішення, за яке проголосували учасники, що володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів учасників товариства. При цьому цей Учасник (його представник) у голосуванні участі не бере.

#### **Стаття 21. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ТОВАРИСТВА**

21.1. Учасник Товариства має право:

- брати участь в управлінні Товариством;
- одержувати частину прибутку Товариства;
- одержувати інформацію про діяльність Товариства.

21.2. Учасник зобов'язаний:

- додержуватися Статуту Товариства;
- виконувати свої зобов'язання перед Товариством, в тому числі пов'язані з майновою участю;
- не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;

21.3. Учасники мажуть набувати інших прав та обов'язків, передбачених законодавством України.

#### **Стаття 22. КОМЕРЦІЙНА ТАЄМНИЦЯ**

22.1. Комерційною таємницею є відомості пов'язані з виробництвом, технологічною інформацією, управлінням, фінансовою та іншою діяльністю товариства, розповсюдження яких може завдати шкоди діяльності товариства.

22.2. Склад і обсяг відомостей, що становлять комерційну таємницю, порядок їх захисту визначається директором товариства. Відомості, які не можуть становити комерційної таємниці, визначаються законодавством.

#### **Стаття 23. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА**

23.1. Припинення діяльності Товариства відбувається шляхом реорганізації (злиття, приєднання, розділу, перетворення) чи ліквідації.



- 23.2. Реорганізація Товариства відбувається за рішенням Зборів Учасників. При реорганізації Товариства відбувається перехід всієї сукупності прав та обов'язків, належних Товариству, до його правонаступників.
- 23.3. Ліквідація Товариства проводиться в наступних випадках:
1. За рішенням Зборів Учасників.
  2. У випадку визнання Товариства банкрутом.
  3. В інших випадках, передбачених чинним в Україні законодавством.
- 23.4. Ліквідація Товариства проводиться призначеною ним ліквідаційною комісією, а у випадках банкрутства та припинення діяльності Товариства за рішенням суду чи господарського суду - ліквідаційною комісією, призначеною цими органами в порядку, передбаченому законодавством України. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню справами Товариства.
- 23.5. Грошові кошти, що залишаються в Товаристві, виручка від продажу його майна при ліквідації включно, після розрахунків по оплаті праці працівників Товариства та виконання зобов'язань перед бюджетом, банком, власниками облігацій, випущених Товариством та іншими кредиторами, розподіляються ліквідаційною комісією між Учасниками Товариства пропорційно частці кожного в Статутному капіталі Товариства.
- 23.6. Майно, передане Товариству Учасниками у користування, повертається у натуральній формі без винагороди.
- 23.7. Ліквідація вважається завершеною, а Товариство таким, що припинило свою діяльність, з моменту внесення запису про це до державного реєстру.

#### Стаття 24. ІНШІ ПИТАННЯ

- 24.1. У всьому, що не врегульовано цим Статутом, Учасники керуються чинним в Україні законодавством.

Цей Статут Складено у 2 (двох) примірниках, які мають однакову юридичну силу.

Підписи Учасників:

Трилевич Ірина Станіславівна



Корніснко Федір Якович





Факти, викладені в цьому документі,  
нотаріусом не перевірялись.

-ів, Україна

Двадцять восьмого квітня дві тисячі сімнадцятого року

Я, Лавринович О.Л., приватний нотаріус  
Київського міського нотаріального округу,  
засвідчую справжність підпису Трилевич Ірини Станіславівни,  
Корнієнко Федіра Яковича, який зроблено у моїй присутності.  
Особу Трилевич Ірини Станіславівни, Корнієнко Федіра Яковича,  
який(яка) підписав(ла) документ, встановлено,  
його(її) дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 123,124.

Стягнуто плати: згідно ст. 21 Закону України "Про нотаріат".

Приватний нотаріус



*Лавринович*



*Лавринович*

*Лавринович*